

Guatemala, 31 de marzo de 2015

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos Profesionales** Número 239-2015 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 36-2015, correspondiente al mes de marzo de 2015 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" Número 00064.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

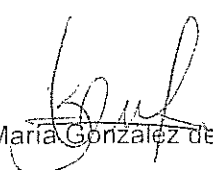
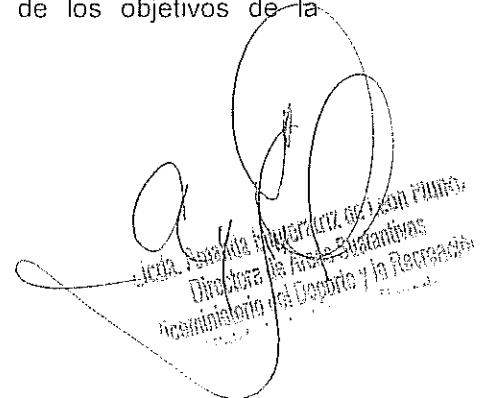
1. Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Dirección
2. Asesorar en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección
3. Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
4. Atender a consultas internas y externas de competencia a la Dirección
5. Rendir informes que le sean solicitado
6. Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se maneja el correcto archivo de los documentos que ingresan y egresan de la Dirección referentes al presente año.
2. Atención al público con consultas de las diferentes gestiones que ingresan y egresan a esta dirección.
3. Se realizo informe referente a la agenda planificada por la Dirección.
4. El correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la dirección con el objeto de informar a cada encargado y así pasar a la toma de decisiones de la directora.
5. Se brinda apoyo necesario para el cumplimiento de los objetivos de la Dirección.

Flor de María González de la Roca

Vo.Bo.



Licda. Susana Guzmán de la Cruz
Directora de Asesorías
Viceministerio del Deporte y la Recreación